

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Прямобалкинская основная школа
с. Прямая Балка ул. Мира, д. 32, Дубовский район, Волгоградская область
тел: 8(84458) 7-43-35 e-mail: schoolprbalka@mail.ru
ОКПО 46050629, ОГРН 1023405373771, ИНН/КПП 3405008959/340501001**

ПРИКАЗ

от 17.03.2026 г.

№65

О подготовке к отопительному периоду МКОУ Прямобалкинской ОШ
на 2026-2027 учебный год

В соответствии с приказом Минэнерго России от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядке проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», на основании письма отдела по образованию Администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области от 13.03.2026 г. №576

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план подготовки к отопительному периоду МКОУ Прямобалкинской ОШ Дубовского муниципального района Волгоградской области на 2026-2027 год согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить план действия персонала школы и учащихся 1-9 классов в случае возникновения аварии в системе отопления приложения №2.
3. Путинцевой С.А., разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность» в срок до 12.04.2026 г.
4. Контроль за выполнением плана подготовки к отопительному периоду возложить на ответственную за тепловое хозяйство Выдрину М.Б.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ Прямобалкинской ОШ:

/М.Б.Выдрина/



План мероприятий
по подготовке к отопительному сезону 2026-2027
МКОУ Прямобалкинской ОШ
Дубовского муниципального района Волгоградской области

| № п/п | Наименование работ, объектов | Источник финансирования | Сроки исполнения | Исполнитель |
|-------|---|---|------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Промывка и гидравлические испытания системы отопления | Бюджет Дубовского муниципального района | июнь | |
| 2. | Обучение ответственного на знание «Правил технической эксплуатации теплоэнергоустановок». | | июль | Выдрина М.Б. |

**План действий персонала школы и учащихся 1-9 классов
в случае возникновения аварии в системе отопления**

| № | Действия персонала | Порядок исполнения | Исполнитель |
|---|--|---|---|
| 1 | Перекрытие задвижек и вызов аварийной службы | 1. Оповестить администрацию сельского поселения. 2. Вызвать аварийную службу. | Администрация школы или сторож (вахтер) |
| 2 | Открыть двери всех эвакуационных выходов | Убедиться в наличии ключей от эвакуационных выходов, ликвидировать всевозможные препятствия. | Администрация школы |
| 3 | Оповещение об аварии | Подать в условленный сигнал об эвакуации (школьный звонок, пожарная сигнализация). | Администрация школы |
| 4 | Эвакуация детей | Эвакуировать детей направляя по проходам согласно плану эвакуации. | Дежурный учитель, учителя предметники |
| 5 | Организация места сбора при эвакуации детей | Организовать сбор детей в безопасном месте. Провести поименную переключку детей по списку. Данные срочно передать директору школы | Учителя предметники и классные руководители, директор школы |
| 6 | Пункт размещения эвакуированных | В дневное время дети классами размещаются на улице | Учителя предметники и классные руководители, директор |
| 7 | Эвакуация материальных ценностей | Материальные ценности первоначально эвакуируются в безопасное место | Администрация школы |
| 8 | Встреча аварийных служб | Выйти на улицу к главному входу. Дождаться прибытия аварийной службы Проводить к месту возникновения аварии. | Администрация школы |